



Federazione dei Comuni
del Camposampierese

Unione di Comuni

Provincia di Padova

Prot. n. 398/2022

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI DIRIGENTE COMANDANTE DI POLIZIA LOCALE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

In esecuzione:

1. della deliberazione di Giunta n. 53 del 10/06/2022 di aggiornamento della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024, resa immediatamente eseguibile;
2. della determinazione n. 398/2022 RG di indizione del presente bando di concorso;

Visti:

- Il D.lgs. 11.04.2006 n. 198, per effetto del quale si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- I vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni ed autonomie locali in riferimento alle disposizioni di legge in vigore in materia;
- Il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;
- il DPR 09.05.1994, n. 487 e s.m.i. relativo a norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16.4.2013, n. 70, in particolare l'art. 7 sul reclutamento dei dirigenti.

Visto, altresì, il Vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive approvato con deliberazione di Giunta n. 102 del 27.12.2010 e s.m.i.;

Preso atto che è stata inviata la comunicazione prot. n. 15335 del 14/06/2022 a Veneto Lavoro e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per verificare la presenza di personale collocato in disponibilità, in ottemperanza all'art. 34 bis del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165;

Constatato che Veneto Lavoro con lettera prot. n. 15836 del 17/06/2022 ha comunicato che nella lista di disponibilità completa e conservata da Veneto Lavoro, non risultano iscritti lavoratori aventi i requisiti richiesti;

Precisato che l'Amministrazione, decorsi venti giorni dalla comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, di cui al comma 4 dell'art. 34 bis del D. lgs. 165/2001, può procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2 relativa all'eventuale presenza di personale collocato in disponibilità ai sensi degli artt. 33 e 34 del succitato decreto;

Dato atto, pertanto, che la mancata assegnazione di personale collocato in disponibilità, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, costituisce il presupposto per procedere alla presente assunzione;

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente Comandante di Polizia Locale.

ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico fondamentale ed accessorio spettante al Dirigente di cui alla presente procedura di selezione, è previsto e disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale dirigente dell'Area Funzioni Locali del 17.12.2020, pari a € 45.260,80 comprensivi della 13^a mensilità annui quale stipendio tabellare, oltre la retribuzione di posizione (in relazione alla pesatura della posizione dirigenziale da ricoprire, che potrà essere rideterminata dall'Amministrazione anche in corso di contratto, in ragione di processi di riorganizzazione dell'Ente e/o di previsioni normative o contrattuali) e la retribuzione di risultato (in funzione del raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Ente e alla valutazione sul comportamento organizzativo, ai sensi dei CCNL e del Regolamento sulla misurazione e valutazione della performance) e ogni altra indennità prevista dal citato contratto collettivo e da norme di legge.

ART. 2 CONOSCENZE TECNICHE, CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E COMPETENZE ATTITUDINALI DEL DIRIGENTE

La figura professionale dovrà essere in possesso delle seguenti conoscenze tecniche, capacità organizzative e competenze attitudinali che saranno oggetto di valutazione nelle prove di concorso:

a) Conoscenze tecniche o specifiche:

- Significativa conoscenza delle normative vigenti applicate alla P.A. in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso, disciplina del rapporto di lavoro e trattamento dei dati personali;
- Conoscenza dell'ordinamento degli Enti Locali;
- Conoscenza dell'attività contrattuale e di affidamento di lavori, di beni e di servizi delle pubbliche amministrazioni;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione e di attuazione;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- Diritto amministrativo e giustizia amministrativa;
- Conoscenza diritto penale con particolare riferimento a reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Nozioni di procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- Diritto civile e processuale civile con particolare riguardo alle notifiche;
- Normativa in materia di igiene e sanità, tutela ambientale, edilizia ed urbanistica, polizia urbana,

annonaria e commercio;

- Normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- Normativa in materia di ordinamento della Protezione Civile nazionale e regionale;
- Nozioni in materia di immigrazione;
- Tecniche di organizzazione e gestione del personale;
- Normativa nazionale e regionale disciplinante l'ordinamento della polizia Municipale;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con riferimento anche al processo di innovazione digitale della pubblica amministrazione;

b) Capacità trasversali organizzative, gestionali e di autonomia nell'esecuzione delle attività:

- Capacità di programmazione, elevate capacità gestionali, organizzative, di coordinamento delle risorse umane e strumentali;
- Interazione con gli organi di indirizzo politico
- Orientamento al risultato e pragmaticità organizzativa;
- Gestione efficace del tempo;
- Efficacia nel ruolo;
- Sensibilità economica (capacità di cogliere le implicazioni economiche delle scelte e dei programmi);
- Accountability (capacità di rendere conto ai cittadini, orientamento alla trasparenza);
- Capacità di progettazione, pianificazione e gestione di servizi e progetti.

c) Competenze attitudinali:

- Abilità relazionali gestite all'interno del contesto organizzativo (capacità di gestire le relazioni con colleghi capi e collaboratori, interfunzionalità trasversale);
- Abilità relazionali gestite all'esterno (capacità di gestire il network con gli Stakeholder, di gestire le relazioni con gli utenti);
- Flessibilità e adattabilità;
- Gestione dello stress;
- Gestione dei conflitti;
- Guida delle persone;
- Pensiero strategico (visione di lungo termine e previsionale, visioning, scenarizzazione, mentalità globale e sistemica).

ART. 3

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare al concorso esclusivamente se risultino in possesso dei requisiti di seguito elencati, entro data di scadenza di presentazione delle domande prevista dalla selezione. Tali requisiti devono essere posseduti anche al momento della costituzione del rapporto di lavoro, che avrà luogo mediante stipulazione del Contratto individuale di lavoro:

- a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica per i quali tale condizione sia riconosciuta in virtù di decreto del Capo dello Stato. Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013 possono accedere ai concorsi pubblici anche i familiari di cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Altresì, possono accedere i cittadini di Paesi terzi

titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno possedere, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174, i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso la prova orale.
- b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) **Titolo di studio:**
Diploma di laurea (Vecchio Ordinamento) o Laurea Specialistica (LS - DM 509/1999) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/2004) in Giurisprudenza o Scienze Politiche o Economia e Commercio o titoli di studio equipollenti o equivalenti ai sensi di legge. Il titolo di studio richiesto deve essere rilasciato da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.
- I candidati in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa dell'indicazione e/o della produzione del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.
- Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione;
- d) Idoneità psico-fisica all'impiego, per il cui accertamento l'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro;
- e) Essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004 n. 226);
- f) Non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità ed inconferibilità ex art. 39/2013;
- g) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a causa di incapacità o persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;
- h) Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- i) Possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5 comma 2 lett. a), b), c) della Legge 65/1986;
- j) Non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento (ivi compreso lo status di "obiettore di coscienza"), ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma, in quanto, ai sensi del "Regolamento Speciale del Corpo di Polizia Locale della Federazione dei Comuni del Camposampierese" tutti gli appartenenti al Corpo in possesso della qualità di agente di Pubblica Sicurezza svolgono il servizio con l'arma in dotazione, che è obbligatoriamente assegnata una volta superato il primo addestramento di tiro e maneggio;
- k) Non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della L. 68/1999;
- l) Essere in possesso dell'abilitazione alla guida di autovetture categoria B;
- m) Esperienza professionale ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16.4.2013, n. 70:

Al concorso in oggetto possono essere ammessi i dipendenti di ruolo che abbiano maturato uno dei seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7 del DPR 16.04.2013, n. 70:

1) Essere dipendente di ruolo di una Pubblica Amministrazione, con almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (servizio in categoria D del comparto Regioni – Enti locali o, per gli altri comparti, in categoria equiparata alla D);

oppure

2) Essere in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione (conseguito presso le scuole di Specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca) ed aver compiuto almeno **tre anni di servizio** svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea.

oppure

3) Essere dipendente di Amministrazioni Statali, reclutato a seguito di corso-concorso, con **una anzianità di servizio di quattro anni** svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

oppure

4) Essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, muniti del diploma di laurea (vecchio ordinamento, specialistica o magistrale), e aver svolto **per almeno due anni** le funzioni dirigenziali.

oppure

5) Aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati nell'ambito delle amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001, per un periodo **non inferiore a cinque anni**, purché muniti del diploma di laurea (vecchio ordinamento, specialistica o magistrale).

oppure

6) Essere cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, ed aver maturato un'anzianità con servizio continuativo per **almeno quattro anni** presso Enti ed Organismi Internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'accertamento dei requisiti psico-fisici ed attitudinali verrà effettuato tramite l'U.L.S.S. o il medico competente per la sorveglianza sanitaria di cui al D. Lgs. n. 81/2008¹.

Si precisa che ai sensi della Legge 120/1991, in relazione alle specifiche mansioni cui è preposto il profilo professionale oggetto della selezione, non può presentare domanda di ammissione il soggetto privo della vista di cui alla Legge 68/1999, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

¹ Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo ossia: sana e robusta costituzione fisica; visus naturale 18/20 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno; correzione: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore alle tre diottrie, lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali; astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope in ciascun occhio; normalità del senso cromatico e luminoso; funzione uditiva normale, normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale liminare; assenza di disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartia e le alterazioni della fonazione); assenza di dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie) che possono limitare l'impiego nelle mansioni in circostanze particolari (condizioni climatiche sfavorevoli, orari notturni); assenza di endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo, etc.) con potenziali alterazioni comportamentali e cardio vascolari; assenza di infermità e imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio e/o respiratorio; assenza di malattie sistemiche del connettivo (artrite reumatoide, etc.); adeguata capacità funzionale dei quattro arti e della colonna vertebrale, assenza di obesità patologica e di nanismo; assenza di patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti; assenza di patologie infettive che siano accompagnate da gravi e persistenti compromissioni funzionali; assenza di alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità; non aver dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool.

ART. 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione al concorso, redatta utilizzando unicamente l'apposita piattaforma digitale disponibile all'indirizzo <https://portaleconcorsi.fcc.veneto.it/>, dovrà essere inviata **esclusivamente** per via telematica (NO PEC), a pena di esclusione, seguendo accuratamente le istruzioni di compilazione e invio disponibili all'indirizzo internet sopra indicato. Nel caso di presentazione di più domande sarà considerata esclusivamente l'ultima domanda acquisita al protocollo dell'Ente. Non saranno accettate domande consegnate manualmente o inviate con altre modalità.

Per l'iscrizione al concorso è necessario essere in possesso dell'identità SPID (sistema di autenticazione previsto dall'Agenzia per l'Italia Digitale) o con CSN (Carta Nazionale dei Servizi) o CIE (carta d'identità elettronica).

Una volta ottenute le credenziali dal provider prescelto, è necessario entrare nella piattaforma digitale concorsi pubblici, scegliere l'amministrazione "Federazione dei Comuni del Camposampierese" e premere il pulsante "ACCEDI" e, successivamente, premere il pulsante "Entra con SPID" oppure "Entra con CNS/CIE". Una volta autenticati, si deve entrare in "Bandi di concorso", premere "PARTECIPAZIONE AD UN CONCORSO PUBBLICO" quindi "presentazione telematica" e compilare il modulo nonché allegare gli altri documenti richiesti (tra i quali, il CV e il pagamento della tassa di concorso) di cui al successivo art. 7. I file da allegare al sistema devono essere esclusivamente in formato PDF. Non serve stampare, firmare e ricaricare la domanda, né allegare copia del documento di identità personale. È importante concludere la redazione della domanda confermandone l'invio premendo il pulsante "INVIA L'ISTANZA". Le domande non inviate rimangono nello stato "Bozza", non acquisiscono un numero di protocollo e pertanto sono da considerarsi domande mai inviate e mai pervenute all'Ente.

La scadenza per la presentazione telematica della domanda è fissata il **giorno 18.08.2022 (ore 23.59 minuti)**. A tal fine farà fede la data registrata dal server all'atto di acquisizione dell'istanza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali alla partecipazione al concorso, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazione non veritiera su titoli di preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e contrattuale.

ART. 5

DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole che in caso di falsa dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera, dovrà dichiarare:

- a. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- b. la propria residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- c. il titolo di studio richiesto dal bando di concorso specificando la relativa votazione, l'autorità scolastica che l'ha rilasciato e l'anno scolastico di conseguimento;
- d. di essere in possesso dei titoli professionali di cui all'art. 3 lett. m) del presente bando;
- e. il possesso di eventuali titoli di precedenza e/o preferenza a parità di votazione, (come da allegato A al presente bando);
- f. di non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della L. 68/1999, in relazione alle disposizioni di cui all'art. 3, comma 4, della medesima legge;

- g. di possedere i requisiti necessari per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5 comma 2 lett. a), b), c) della Legge 65/1986;
- h. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità ed inconferibilità ex art. 39/2013;
- i. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a causa di incapacità o persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;
- j. di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare ex art. 55- quater D. Lgs. 165/2001;
- k. di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- l. di godere dei diritti civili e politici;
- m. di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004 n. 226);
- n. di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento (ivi compreso lo status di "obiettore di coscienza"), ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma;
- o. di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego del posto messo a concorso;
- p. di essere consapevole che nel corso delle prove è previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;
- q. di essere consapevole che l'eventuale assunzione è subordinata alla sussistenza dell'idoneità fisica all'impiego, come previsto dal D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008;
- r. di essere in possesso dell'abilitazione alla guida di autovetture categoria B;
- s. l'insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- t. di non essere sottoposti a misure di prevenzione;
- u. di essere sottoposto ad eventuali procedimenti penali in corso d'istruzione;
- v. di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- w. di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, come da informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR – Regolamento UE 2016/679.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010 e relativo regolamento attuativo, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta, in relazione alle proprie esigenze a tal fine dovranno far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente Bando di concorso.

ART. 6

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato dovrà, inoltre, obbligatoriamente allegare alla domanda:

1. Il proprio **curriculum vitae** dettagliato.
2. Copia della ricevuta di pagamento della **tassa di concorso pari ad € 10,00**, effettuata attraverso il sistema pagoPA, accendendo alla sezione pagoPA attraverso il link del sito istituzionale dell'ente <https://pagopa.accatre.it/federazionecamposampierese#/sportello-cittadini> - Pagamento spontaneo – selezionando la tipologia di pagamento “Tassa concorso pubblico” e compilando il modulo con i dati richiesti inserendo come causale di versamento la seguente dicitura “**Tassa concorso per Dirigente Comandante Polizia Locale**”.

Si potrà effettuare il pagamento:

- direttamente on line, cliccando su “Procedi al pagamento”, con carta di credito, carta prepagata o addebito in conto corrente; si verrà indirizzati al portale MyPay e per concludere il pagamento si dovrà accedere con il proprio indirizzo e-mail o con SPID;
- oppure si può stampare l’avviso pagoPA generato dal sistema, cliccando su “Prepara avviso” e procedere con il pagamento presso i vari PSP autorizzati (Uffici postali, Tabaccai, Banche, punti Sisal-Pay, ecc.) o tramite home banking.

Dopo aver eseguito l’operazione il sistema invierà una e-mail attestante l’avvenuto pagamento.

Alla domanda dovranno, altresì, essere allegati al ricorrere dei relativi presupposti per la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi:

- certificazione DSA di cui alla Legge 170/2010 e relativo regolamento attuativo;
- dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’Azienda Sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che il DSA determina in funzione della partecipazione alle prove.

La mancanza dei requisiti prescritti da parte del concorrente o dichiarazioni false o comunque non veridiche nella domanda di partecipazione, comportano l’esclusione dal concorso che può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato e comunicata a mezzo PEC o lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 7

CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

L’Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta, l’Ufficio Risorse Umane potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda. I candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l’accesso di cui all’art. 3 del bando o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- a) la presentazione della domanda oltre la scadenza del termine previsto dal bando;
- b) la presentazione o l’inoltro della domanda con credenziali non appartenenti al/candidato/a che presente la domanda;
- c) la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quella indicata all’art. 4 del presente bando.

L’esclusione dal concorso, con l’indicazione dei relativi motivi, sarà comunicata ai candidati interessati tramite posta elettronica certificata o in mancanza, tramite e-mail dichiarata nella domanda.

La mancata presenza anche ad una sola prova d’esame è considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

ART. 8

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, secondo il vigente Regolamento Concorsi della Federazione del Camposampierese, viene nominata con successiva determinazione del Dirigente o Responsabile del servizio personale. La Commissione sarà presieduta dal Direttore Generale – Presidente di diritto. La stessa è inoltre composta da due Dirigenti, esperti nelle materie oggetto del concorso, secondo le modalità di cui all’art. 9 comma 4 del D.P.R. n. 487/94, ovvero componenti esterni di obiettiva professionalità ed esperienza.

Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per le materie speciali previste nel bando.

ART. 9

PROVA PRESELETTIVA

Qualora i candidati che presentano domanda di partecipazione siano in numero superiore a 50, le prove di concorso saranno precedute da una prova preselettiva alla quale sono ammessi tutti i candidati che hanno presentato domanda nei termini e secondo le modalità sopra descritte, con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal presente bando.

La prova consisterà in quesiti a risposta chiusa su scelta multipla sulle materie, o parti di esse, previste dal programma di esame di cui all'art. 2 del presente bando.

L'ordine dell'elenco dei candidati è dato dal punteggio conseguito nella prova. Saranno ammessi alla prova pratica psico-attitudinale i primi 30 candidati che avranno raggiunto il miglior punteggio più gli *ex aequo* dell'ultimo candidato ammesso.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prova pratica psico-attitudinale e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.

ART. 10

PROVE DI CONCORSO

Le prove del concorso, consistono in una prova pratica psico-attitudinale, in due prove scritte, ed un colloquio (prova orale), così come di seguito specificato:

Prova Pratica Psico - attitudinale

La prova si articolerà in un colloquio individuale, eventualmente preceduto dalla somministrazione di strumenti idonei alla valutazione dei requisiti psico-attitudinali.

Il colloquio psico-attitudinale sarà condotto da uno psicologo che interverrà quale membro esperto aggiunto alla Commissione esaminatrice.

Nella valutazione lo psicologo è supportato dall'esame del curriculum vitae del candidato, finalizzata alla raccolta di elementi utili alla conduzione personalizzata del colloquio per l'accertamento dei requisiti psico-attitudinali.

L'esito della prova consisterà in un giudizio di idoneità o non idoneità.

I candidati ritenuti non idonei non saranno ammessi alla prova scritta.

Prima Prova Scritta

consiste nella stesura di un elaborato/relazione/progetto/uno o più pareri/quesiti a risposta sintetica concernente sia le conoscenze tecniche, sia le capacità organizzative e le competenze attitudinali di cui all'art. 2 lett. a), b) e c) del presente Bando.

Per la valutazione della prima prova scritta la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 30 punti. La prova si intende superata se il candidato consegue una votazione di almeno 21/30.

Seconda Prova Scritta

consiste in un'elaborazione diretta ad accertare le capacità organizzative e le competenze attitudinali di cui all'art. 2 lett. b) e c) del Bando, in relazione alla soluzione di un caso.

Per la valutazione della seconda prova scritta la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 30 punti. La prova si intende superata se il candidato consegue una votazione di almeno 21/30.

Le prove scritte potranno essere svolte anche mediante l'uso di dispositivi informatici. Si procederà alla correzione, e relativa valutazione, della seconda prova scritta solo per i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prima prova scritta.

Prova Orale

approfondimento delle esperienze e conoscenze tecniche, delle capacità organizzative e delle competenze attitudinali di cui all'art. 2 lett. a), b) e c) del presente Bando, e delle motivazioni al ruolo nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

Per la valutazione della Prova Orale la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 30 punti.

La prova orale si intende superata se il candidato consegue ad una votazione di almeno 21/30.

Nell'ambito del colloquio orale è, altresì, accertata la conoscenza della lingua inglese. In particolare, la conoscenza della lingua è verificata attraverso la lettura e traduzione di testi, nonché mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare un'adeguata padronanza degli strumenti linguistici. È, inoltre, valutata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove si svolgeranno, in ogni caso, nel rispetto della normativa a tutela della salute e della sicurezza al tempo vigente, in relazione anche alla situazione di emergenza sanitaria legata al COVID-19, dunque potranno eventualmente essere svolte, a giudizio della commissione, anche a distanza in modalità telematica, avvalendosi dell'ausilio di enti o istituti specializzati pubblici e privati.

In tal caso, ciascun candidato dovrà avere la disponibilità di strumentazione e locali conformi ai requisiti tecnici e logistici che consentano il regolare svolgimento delle prove da remoto. Le modalità operative di svolgimento delle prove saranno successivamente comunicate e garantiranno l'adozione di soluzioni tecniche volte ad assicurare l'identificazione dei candidati, la sicurezza delle comunicazioni, la loro tracciabilità, il rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali nonché la pubblicità delle prove orali.

ART. 11

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

	Giorno	Ora
Prova di Preselezione	19/09/2022	9:00
Prova pratica psico - attitudinale	22 e 23/09/2022	9:00
Prima prova scritta	03/10/2022	9:00
Seconda prova scritta	06/10/2022	9:00
Prova orale	24/10/2022	9:00

La sede di svolgimento delle prove sarà comunicata successivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio della Federazione.

ART. 12

GRADUATORIA FINALE DI MERITO E PREFERENZE

La Commissione giudicatrice, al termine della prova orale, formula la graduatoria provvisoria dei candidati secondo l'ordine dato dalla media dei voti conseguito nelle prove scritte e il voto conseguito nella prova orale riportata da ciascun candidato e la trasmette al settore Risorse Umane della Federazione dei Comuni del Camposampierese, unitamente ai verbali e agli atti del concorso.

Nella graduatoria sono inclusi i soli candidati che hanno ottenuto almeno il punteggio minimo previsto nelle singole prove.

Il Settore Risorse Umane, provvede all'applicazione delle eventuali precedenza, preferenze e riserve, in base alle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso, e formula la graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo Pretorio della Federazione e solo dopo l'adozione della relativa determinazione da parte del Responsabile del Settore Risorse Umane della Federazione dei Comuni del Camposampierese.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi eventualmente disponibili.

ART. 13

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni e subordinatamente alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di obiettivi di finanza pubblica e di sostenibilità della spesa di personale.

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato regolato dalla normativa vigente. Per quanto riguarda il periodo di prova si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

I candidati che riceveranno la comunicazione di assunzione, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, (ad eccezione dei candidati assunti con contratto di lavoro a tempo parziale 50%) in caso contrario, dovranno presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti comporterà l'esclusione dalla graduatoria, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato vincitore risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Il concorrente da assumere sarà tenuto a presentare tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto prima della firma del contratto individuale. L'Amministrazione è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Ai concorrenti assunti non verrà concessa la mobilità verso altre Amministrazioni fino al raggiungimento di un'anzianità di servizio pari ad anni 5.

ART. 14

ACCERTAMENTI SANITARI

L'Ente ha facoltà di accertare, tramite certificazione medica rilasciata dall'autorità sanitaria competente per territorio, dal medico competente e da uno specialista, l'idoneità psico-fisica del lavoratore al posto da ricoprire, richiedendo altresì l'effettuazione degli accertamenti sanitari previsti dalla legge nel termine di 30 giorni dall'entrata in servizio.

Qualora il soggetto interessato non si sottoponga alla visita medica e ad eventuali accertamenti clinici, ovvero se dalla stessa risulti l'inidoneità psico-fisica del lavoratore al posto da ricoprire, viene adottato il provvedimento di decadenza dall'impiego o non si dà luogo all'entrata in servizio.

ART. 15

TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Tutti i dati personali contenuti nelle candidature saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Gli interessati hanno l'onere di fornire tali dati con la domanda di ammissione al concorso, pena l'esclusione.

Il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

I dati saranno trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/2016, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti saranno effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure di selezione.

In qualità di interessato, il candidato potrà esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 679/2016 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione e la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine potrà rivolgersi a: Federazione dei Comuni del Camposampierese Responsabile Settore Risorse Umane e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 679/2016.

Eventuali informazioni sul Concorso potranno essere richieste all'Ufficio del Personale della Federazione dei Comuni del Camposampierese – dott. Jacopo De Angeli (tel. 049 9315683), dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00).

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Risorse Umane – Gestione Giuridica del Personale – dott. Jacopo De Angeli. Il termine di conclusione è fissato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione presente bando.

ART. 16

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Responsabile Settore Risorse Umane, dott. Jacopo De Angeli della Federazione dei Comuni del Camposampierese.

ART. 17

NORME FINALI E DI RINVIO

Per quanto non espresso si rinvia al D.P.R. 487/1994, al D.P.R. 445/2000, al D. Lgs. 165/2001 e al vigente Regolamento sui Concorsi della Federazione dei Comuni del Camposampierese.

La Federazione dei Comuni del Camposampierese si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente bando, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione o in caso di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, senza che gli interessati possano presentare diritti o pretese di sorta.

Il Responsabile del Settore Risorse Umane

dott. Jacopo De Angeli

(documento firmato digitalmente)

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

Nei pubblici concorsi a parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. Insigniti di medaglia al valor militare;
2. Mutilati o invalidi di guerra ex combattenti;
3. Mutilati o invalidi per fatto di guerra;
4. Mutilati o invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani di caduti per fatti di guerra;
7. Gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra e capi di famiglia numerosa;
10. I figli dei mutilati o degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. I figli dei mutilati o degli invalidi per fatti di guerra;
12. I figli dei mutilati o degli invalidi per servizio nel settore pubblico o privato;
13. I genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati o sorelle o fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. I genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati o sorelle o fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati o sorelle o fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. I coniugati o i non coniugati con figli a carico;
19. Gli invalidi ed i mutilati civili;
20. Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dall'età minore.